

This question paper contains 2 printed pages]

**Y—242—2018**

**FACULTY OF ARTS**

**M.A. (First Year) (First Semester) EXAMINATION**

**MARCH/APRIL, 2018**

**(New Course)**

**MARATHI**

**Paper IV**

**(व्यावहारिक मराठी)**

**(Tuesday, 17-4-2018)**

**Time : 10.00 a.m. to 1.00 p.m.**

**Time—Three Hours**

**Maximum Marks—75**

**N.B. :— सर्व प्रश्न सोडविणे आवश्यक आहे.**

1. मराठी भाषेच्या प्रमाणलेखनाची संकल्पना स्पष्ट करून 'इ-ई' कार विषयक ऱ्हस्व-दीर्घाचे नियम सोदाहरण स्पष्ट करा. 20

**किंवा**

मुद्रितशोधनाचे महत्त्व स्पष्ट करून मुद्रितशोधनाच्या खुणा व त्यांचा अर्थ सांगा.

2. मुलाखतीचे प्रकार सांगून दूरदर्शनावरील मुलाखतीचे तंत्र स्पष्ट करा. 20

**किंवा**

पत्रलेखनाचे विविध प्रकार सांगून व्यक्तिगत व कार्यालयीन पत्रलेखनातील साम्यभेद स्पष्ट करा.

3. दुष्काळामुळे तुमच्या गावात भिषण पाणी टंचाई निर्माण झाली आहे. पाण्यासाठी नागरिक वनवन भटकत आहेत. या पार्श्वभूमीवर पिण्याच्या पाण्याची सोय उपलब्ध करून देण्यासाठी तुम्ही तुमच्या तालुक्याच्या तहसीलदारांकडे गावकऱ्यांच्या वतीने मागणीच्या अर्जाचा नमुना तयार करा. 20

**किंवा**

विविध अस्थापनांच्या कार्यालयातील जनसंपर्क अधिकाऱ्याची आवश्यकता स्पष्ट करून; जनसंपर्क अधिकारी यांच्या कार्याचा सविस्तर आढावा घ्या.

4. टिपा लिहा (कोणत्याही तीन) : 15

(1) प्रमाणलेखनाचे किरकोळ (संकीर्ण) नियम

(2) आभारपत्राचा नमुना

**P.T.O.**

- (3) चुकीच्या लाईट बिलाबाबत करावयाच्या तक्रार अर्जाचा नमुना
- (4) पत्रलेखनाची रचना
- (5) खालील शब्द शुद्ध स्वरूपात लिहा :
  - (i) श्वासोच्छ्वास
  - (ii) षष्ठ्याब्दिपूर्ती
  - (iii) संगिततज्ञ
  - (iv) सृजनशिल
  - (v) पृथःकरण
  - (vi) मतितार्थ
  - (vii) मेघःशाम
  - (viii) रविंद्र
  - (ix) मातृछाया
  - (x) महात्म्य.