

This question paper contains 2 printed pages]

RA—338—2022

FACULTY OF HUMANITIES

B.A. (Second Year) (Third Semester) EXAMINATION

MAY/JUNE, 2022

PUBLIC ADMINISTRATION

Paper V

(Personnel Administration)

(Tuesday, 21-6-2022)

Time : 2.00 p.m. to 4.30 p.m.

Time—2½ Hours

Maximum Marks—50

N.B. :— (i) Attempt all questions.

(ii) All questions carry equal marks.

(i) सर्व प्रश्न सोडवा.

(ii) सर्व प्रश्नांना समान गुण आहेत.

1. Define Personnel Administration and state its importance. 10

कर्मचारी प्रशासनाची व्याख्या देवून महत्त्व सांगा.

Or

(किंवा)

Describe the principles of seniority promotion in detail.

बढतीचे सेवाजेष्ठता तत्व सविस्तर वर्णन करा.

2. What is meant by promotion ? State the merit principle. 10

बढती म्हणजे काय ? बढतीचे गुणवत्तेचे तत्व सांगा.

Or

(किंवा)

Explain the scope of Personnel Administration.

कर्मचारी प्रशासनाची व्याप्ती स्पष्ट करा.

P.T.O.

3. Discuss on merits and demerits of direct method of recruitment. 10

प्रत्यक्ष भरती पद्धतीच्या गुण-दोषावर चर्चा करा.

Or

(किंवा)

State the meaning and objective of training.

प्रशिक्षणाचा अर्थ आणि उद्देश सांगा.

4. What is meant by Retirement ? State its benefits. 10

सेवानिवृत्ती म्हणजे काय ? सेवानिवृत्तीचे फायदे सांगा.

Or

(किंवा)

Explain the types of Training.

प्रशिक्षणाचे फायदे स्पष्ट करा.

5. Write short notes on (any two) : 10

- (i) Meaning of Recruitment
- (ii) Principles of Seniority Promotion
- (iii) Need of Retirement
- (iv) Indirect Recruitment.

कोणत्याही दोनवर थोडक्यात टिपा लिहा :

- (i) भरतीचा अर्थ
- (ii) सेवाजेष्ठता बढतीचे तत्व
- (iii) सेवानिवृत्तीची आवश्यकता
- (iv) अप्रत्यक्ष भरती.