

This question paper contains 3 printed pages]

**JR—66—2023**

**FACULTY OF HUMANITIES**

**M.A. (External) (Second Year) EXAMINATION**

**NOVEMBER/DECEMBER, 2023**

**PUBLIC ADMINISTRATION**

**Paper-VII**

**(Personnel and Financial Administration)**

**(Thursday, 7-12-2023)**

**Time : 2.00 p.m. to 5.00 p.m.**

*Time—Three Hours*

*Maximum Marks—100*

**N.B. :- (i) Question based on fundamental concept 5.**

तात्वीक भाग प्रश्न संख्या 5.

**(ii) Marks for each question 20.**

प्रति प्रश्न गुण संख्या 20.

**1. Write answer of any one question from the following in detail : 20**

खालीलपैकी एका प्रश्नाचे सविस्तर उत्तर लिहा :

**(i) Explain the meaning and importance of personnel administration.**

कर्मचारी प्रशासनाचा अर्थ व महत्व स्पष्ट करा.

**(ii) Write an essay on indirect recruitment.**

अप्रत्यक्ष भरतीवर निबंध लिहा.

**P.T.O.**

WT

( 2 )

JR—66—2023

2. Write answer of any *one* question from the following in detail : 20

खालीलपैकी **एका** प्रश्नाचे सविस्तर उत्तर लिहा :

(i) State the meaning and importance of the training.

प्रशिक्षणाचा अर्थ व महत्त्व सांगा.

(ii) Discuss on merits and demerits of principle of seniority.

जेष्ठता तत्वाच्या गुण आणि दोषांची चर्चा करा.

3. Write answer of any *one* question from the following in detail : 20

खालीलपैकी **एका** प्रश्नाचे सविस्तर उत्तर लिहा :

(i) Elucidate the meaning and principles of budget.

अंदाजपत्रकाचा अर्थ व तत्वे विशद करा.

(ii) State the meaning and importance of financial administration.

वित्तीय प्रशासनाचा अर्थ व महत्त्व सांगा.

4. Write answer of any *one* question from the following in detail : 20

खालीलपैकी **एका** प्रश्नाचे सविस्तर उत्तर लिहा :

(i) Write an essay on the Comptroller and Auditor General of India.

भारताच्या नियंत्रक व महालेखा परीक्षकावर निबंध लिहा.

(ii) Explain the composition and functions of Estimates Committee.

अंदाज समितीची रचना व कार्ये स्पष्ट करा.

WT

( 3 )

JR—66—2023

5. Write short notes on any *two* from the following : 20

- (i) Objective of the personnel administration
- (ii) Importance of recruitment
- (iii) Objectives of Training
- (iv) Agencies of financial administration.

खालीलपैकी कोणत्याही दोनवर संक्षिप्त टिपा लिहा :

- (i) कर्मचारी प्रशासनाची उद्दीष्टे
- (ii) भरतीचे महत्व
- (iii) प्रशिक्षणाची उद्दीष्टे
- (iv) वित्तीय प्रशासनाची अभिकरणे.

JR—66—2023

3